

Số:155 /QĐ-TYT

Đa Mai, ngày 30 tháng 7 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc triển khai hồ sơ bệnh án điện tử (EMR) thay thế bệnh án giấy, lưu trữ và truyền tải hình ảnh y tế thay cho in phim, lưu trữ thông tin xét nghiệm thay cho in giấy tại Trạm Y tế Đa Mai

GIÁM ĐỐC TRẠM Y TẾ ĐA MAI

Căn cứ Luật An toàn thông tin mạng ngày 19 tháng 11 năm 2015; Luật Giao dịch điện tử ngày 22 tháng 6 năm 2023; Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09 tháng 01 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Nghị định số 102/2025/NĐ-CP ngày 13 tháng 5 năm 2025 của Chính phủ quy định quản lý dữ liệu y tế;

Căn cứ Thông tư số 13/2025/TT-BYT ngày 06 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn triển khai hồ sơ bệnh án điện tử; Thông tư số 33/2025/TT-BYT ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định thời hạn lưu trữ hồ sơ, tài liệu ngành y tế;

Căn cứ Quyết định số 58/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân phường Đa Mai về việc thành lập Trạm Y tế thuộc UBND phường Đa Mai;

Căn cứ Quyết định số 133/QĐ-TYT ngày 23 tháng 6 năm 2026 của Trạm Y tế Đa Mai ban hành Quy chế quản lý, sử dụng chứng thư số, chữ ký số và xác nhận điện tử tại Trạm Y tế Đa Mai;

Căn cứ Biên bản họp Hội đồng chuyên môn ngày 30 tháng 6 năm 2026 về việc sử dụng và lưu trữ hồ sơ bệnh án điện tử thay cho hồ sơ bệnh án giấy, lưu trữ và truyền tải hình ảnh y tế thay cho in phim, lưu trữ thông tin xét nghiệm thay cho in giấy tại Trạm Y tế Đa Mai;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính, tài chính, nhân sự.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành và triển khai áp dụng hồ sơ bệnh án điện tử (EMR) thay thế hồ sơ bệnh án giấy; lưu trữ và truyền tải hình ảnh y tế thay cho in phim; lưu trữ thông tin xét nghiệm thay cho in giấy tại Trạm Y tế Đa Mai và các điểm trạm trực thuộc kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực.

Điều 2. Hồ sơ bệnh án điện tử được lập, cập nhật, hiển thị, ký số, xác nhận điện tử, quản lý và lưu trữ bằng phương tiện điện tử, đáp ứng quy định tại Thông tư số 13/2025/TT-BYT và các quy định pháp luật có liên quan; có giá trị pháp lý như hồ sơ bệnh án giấy theo quy định của Luật Khám bệnh, chữa bệnh.

Điều 3. Phạm vi, loại và nội dung hồ sơ bệnh án điện tử:

1. Hồ sơ bệnh án điện tử được triển khai tại Trạm Y tế Đa Mai và các điểm trạm trực thuộc, bao gồm hồ sơ bệnh án ngoại trú, hồ sơ bệnh án ban ngày và các loại hồ sơ bệnh án khác thuộc phạm vi hoạt động chuyên môn của Trạm theo quy định của Bộ Y tế.

2. Nội dung hồ sơ bệnh án điện tử phải bảo đảm đầy đủ các trường thông tin theo mẫu hồ sơ bệnh án áp dụng tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh và được cập nhật khi có quy định mới.

3. Phần mềm hồ sơ bệnh án điện tử phải đáp ứng yêu cầu về an toàn thông tin, bảo mật, lưu trữ, khai thác, kết nối và chia sẻ dữ liệu y tế theo quy định.

Điều 4. Sử dụng chữ ký số, chữ ký điện tử trong hồ sơ bệnh án điện tử.

1. Việc ký số, ký điện tử thực hiện theo Luật Giao dịch điện tử năm 2023 và các quy định pháp luật có liên quan.

2. Thực hiện theo Quyết định số 133/QĐ-TYT ngày 23 tháng 6 năm 2026 của Trạm Y tế Đa Mai về Quy chế quản lý, sử dụng chứng thư số, chữ ký số và xác nhận điện tử tại Trạm Y tế Đa Mai.

3. Người sử dụng chữ ký số, chữ ký điện tử phải ký đúng thẩm quyền, đúng tài khoản được cấp và chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Giám đốc Trạm về nội dung đã ký.

Điều 5. Tổ chức thực hiện:

1. Phó Giám đốc phụ trách chuyên môn chịu trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra và đôn đốc việc triển khai hồ sơ bệnh án điện tử trong toàn Trạm.

2. Khoa Khám bệnh, chữa bệnh chủ trì tổ chức lập, cập nhật, ký số và hoàn thiện hồ sơ bệnh án điện tử; bảo đảm hồ sơ được ghi chép đầy đủ, chính xác, kịp thời theo quy định chuyên môn.

3. Khoa Dược - Trang thiết bị y tế - Cận lâm sàng phối hợp bảo đảm dữ liệu thuốc, vật tư y tế, xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh và các dữ liệu cận lâm sàng được cập nhật, liên thông đầy đủ.

4. Phòng Hành chính, tài chính, nhân sự chủ trì tham mưu về hạ tầng công nghệ thông tin, tài khoản, chứng thư số, an toàn thông tin và lưu trữ dữ liệu; phối hợp với đơn vị cung cấp phần mềm xử lý kịp thời các sự cố kỹ thuật.

5. Trưởng các khoa, phòng, viên chức và người lao động có trách nhiệm thực hiện đúng quy trình chuyên môn, quy định về bảo mật, an toàn thông tin và chịu trách nhiệm đối với dữ liệu do mình lập, cập nhật, ký số hoặc khai thác.

Điều 6. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành. Phó Giám đốc; Trưởng các khoa, phòng; viên chức, người lao động và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế tỉnh BN;
- Như Điều 6;
- Lưu: VT, HCTCNS.



Nguyễn Văn Phương