

DANH SÁCH ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH CHỮA BỆNH

- Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: Phòng khám đa khoa Kim Thuận Cơ sở 2 thuộc Công ty TNHH đầu tư xây dựng An Sinh Bắc Ninh
- Đăng ký kinh doanh số 2300946345-002 đăng ký lần đầu ngày 11/04/2024, đăng ký thay đổi lần thứ 3 ngày 09/12/2024, nơi cấp: Sở kế hoạch và đầu tư tỉnh Bắc Ninh, địa chỉ trụ sở: Thôn Châu Cầu, Xã Phù Lãng, Tỉnh Bắc Ninh.
- Thông tin người đại diện theo pháp luật: Bà Nguyễn Thị Kim, số căn cước công dân: 027176001101, Chức danh chuyên môn: Cử nhân, điện thoại: 0974 357 176
- Thông tin người chịu trách nhiệm CMKT: Bà Trần Thị Hòa, số CCCD: 027189004584; CCHN số: 005206/BN-CCHN ngày 17/01/2020, Phạm vi hành nghề: Bác sĩ chuyên khoa YHCT, Điện thoại: 0989837473
- Thông tin người lập biểu: Trần Thị Tinh, phòng: Kế toán, Điện thoại: 0932666166
- Phạm vi chuyên môn được phê duyệt: 12 chuyên khoa gồm: Nội khoa, Nhi khoa, YHCT, Ngoại khoa, Phụ Sản, Răng hàm mặt, Tai mũi họng, PHCN, Điện quang, Xét nghiệm, Mắt, Da liễu
- Báo cáo đăng ký hành nghề KBCB: Tổng số người hành nghề (Cũ + mới): 46; Số người hành nghề bổ sung: 02; Người hành nghề cũ điều chỉnh thông tin: 0; Thôi hành nghề: 0

TT	Họ tên	Văn bằng, chứng chỉ/ năm cấp (3)	Số giấy phép hành nghề, ngày cấp (4)	Phạm vi hành nghề (5)	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở (6)	Vị trí chuyên môn (7)	Chức danh quản lý (8)	Bộ phận chuyên môn (9)	Thời điểm tiếp nhận (mục A) hoặc thôi việc (mục B) (10)	Thông tin ĐKKH tại cơ sở khác (11)	Ghi chú (12)
A. SỐ ĐANG HÀNH NGHỀ (CŨ + MỚI)											
1	Trần Thị Hòa	- Bác sĩ YHCT (2013); - BS CKI YHCT (2019); - Chứng nhận Bộ túc kiến thức về Vật lý trị liệu - Phục hồi chức năng (2015); - Chứng chỉ đào tạo quản lý chất lượng bệnh viện(2022)	Số 005206/BN- CCHN ngày 17/01/2020	KBCB chuyên khoa YHCT	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sĩ KBCB chuyên khoa YHCT	Người chịu TNCMKT của cơ sở; Phụ trách bộ phận YHCT	YHCT	27/05/2025 (HĐLĐ số 20/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
2	Nguyễn Đình Hùng	- Bác sĩ đa khoa (2022); - Chứng chỉ chuẩn đoán và điều trị thần kinh (2024); - Chứng chỉ Nội khoa cơ bản (2024); - Chứng chỉ chuẩn đoán và điều trị cơ bản qua nội soi tiêu hóa (2024)	Số 001777/HNO- GPHN ngày 14/08/2024	KBCB Chuyên khoa Nội	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sĩ KBCB chuyên khoa Nội	Phụ trách chuyên môn bộ phận Nội tổng hợp	Nội	27/05/2025 (HĐLĐ số 02/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
3	Nguyễn Bá Tịnh	- Bác sĩ đa khoa (1996) - BSCKI Nội (2003); - Chứng chỉ HSCC cơ bản (1989) - Chứng nhận chuyên khoa sơ bộ Tim mạch (1989) - Giấy chứng nhận đọc kết quả đo mật độ xương(2025)	Số 0002514/BN- CCHN ngày 28/07/2014	KBCB Chuyên khoa Nội	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sĩ KBCB chuyên khoa Nội	không	Nội	27/05/2025 (HĐLĐ số 32/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		



TT	Họ tên	Văn bằng, chứng chỉ/ năm cấp (3)	Số giấy phép hành nghề, ngày cấp (4)	Phạm vi hành nghề (5)	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở (6)	Vị trí chuyên môn (7)	Chức danh quản lý (8)	Bộ phận chuyên môn (9)	Thời điểm tiếp nhận (mục A) hoặc thời việc (mục B) (10)	Thông tin ĐKHN tại cơ sở khác (11)	Ghi chú (12)
4	Nguyễn Văn Hiến	- Bác sĩ tuyến y tế cơ sở (2001); - Chứng nhận lâm sàng bệnh đái tháo đường và các bệnh nội tiết (2006); - Chứng nhận cập nhật một số chuyên đề Hồi sức cấp cứu cơ bản(2022); - Giấy chứng nhận X-quang cơ bản tại khoa CĐHA(2013) - Giấy chứng nhận đọc kết quả đo chức năng hô hấp(2025)	Số 000591/HB- CCHN ngày 31/05/2013	KBCB chuyên khoa Nội tiết, đái tháo đường và các rối loạn chuyển hóa	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ KBCB chuyên khoa Nội tiết, đái tháo đường và các rối loạn chuyển hóa	không	Nội	27/05/2025 (HĐLĐ số 04/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
5	Phùng Thị Hiến	- Bác sĩ đa khoa (2015); - Bác sĩ CKI Nội khoa (2021); - Chứng chỉ CN4 - Huyết học - Lão khoa (2021); - Chứng chỉ hỗ trợ - Hồi sức cấp cứu (2021); - Chứng chỉ CN1 - Hô hấp - Tiêu hóa (2021); - Chứng chỉ CN2 - Thận - Nội tiết (2021); - Chứng chỉ CN3 - Tim mạch - Cơ xương khớp (2021).	Số 04629/BN- CCHN ngày 07/12/2017	KBCB chuyên khoa Nội-Nhi	Bán thời gian (Từ 07h00 – 19h00 thứ 7, chủ nhật hàng tuần)	Bác sỹ KBCB chuyên khoa Nội- Nhi	không	Nội	27/05/2025 (HĐLĐ số 03/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)	Từ 07h00 – 16h30 thứ 2 đến thứ 6, trực theo phân công/ Bs Nội - nhi tại TTYT Gia Bình	
6	Phạm Văn Nghĩa	- Bác sỹ đa khoa (2012) - Giấy chứng nhận Bác sỹ định hướng nhi 6 tháng (2013) - Giấy chứng nhận đào tạo liên tục Hồi sức nhi cơ bản (2014) - Chứng chỉ: Kiến thức thực hành về khám và tư vấn dinh dưỡng (2017)	Số 003750/HD- CCHN ngày 11/08/2014	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa nhi và cấp cứu nhi khoa	Từ 07h00_17h00 từ thứ Hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ KBCB chuyên khoa Nhi và cấp cứu nhi khoa	không	Nhi	06/08/2025 (HĐLĐ số 49/HĐLĐ-PKKT2 ngày 14/08/2025; Phụ lục hợp đồng số 01/PLHĐLĐ- KT2 ngày 06/10/2025)	Từ 17h30 – 20h00 từ thứ 2 đến chủ nhật hàng tuần. ĐKHN tại Phòng khám chuyên khoa Nhi bác sĩ Nghĩa	
7	Nguyễn Thị Nhung	- Bằng bác sỹ đa khoa (2012) - Chứng chỉ: Bác sỹ định hướng Nhi khóa V (2013) - Giấy chứng nhận đào tạo liên tục: Nội soi tai mũi họng (2023)	Số 003745/HD- CCHN ngày 11/08/2014	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa nhi	Từ 07h00_19h00 từ thứ Hai đến Chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ KBCB chuyên khoa Nhi	Phụ trách chuyên môn bộ phận Nhi	Nhi	08/07/2025 (HĐLĐ số 44/HĐLĐ-PKKT2 ngày 08/07/2025)	không	
8	Phùng Thị Ân	- Cử nhân điều dưỡng(2012) - Giấy chứng nhận Quản lý điều dưỡng(2012)	Số 0001774/BN- CCHN ngày 26/11/2013	Điều dưỡng	Từ 07h00 – 17h00, thứ 7 và chủ nhật hàng tuần	Điều dưỡng	không	Nhi	14/08/2025 (HĐLĐ số 51/HĐLĐ-PKKT2 ngày 14/08/2025)	Từ 07h00 – 16h30, thứ 2 đến thứ 6 Điều dưỡng tại BVĐK tỉnh Bắc Ninh	

TT	Họ tên	Văn bằng, chứng chỉ/ năm cấp (3)	Số giấy phép hành nghề, ngày cấp (4)	Phạm vi hành nghề (5)	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở (6)	Vị trí chuyên môn (7)	Chức danh quản lý (8)	Bộ phận chuyên môn (9)	Thời điểm tiếp nhận (mục A) hoặc thời việc (mục B) (10)	Thông tin ĐKHN tại cơ sở khác (11)	Ghi chú (12)
9	Nguyễn Thị Thuý	-Bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng(2024)	Số 000419/BN-GPHN ngày 08/05/2025	Điều dưỡng	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Điều dưỡng	không	Nội	06/08/2025 (HĐLĐ số 46/HĐLĐ-PKKT2 ngày 06/08/2025)		
10	Vũ Đình Thành	-Bằng đại học bác sỹ đa khoa(2001) - Bằng chuyên khoa cấp I (2010)	Số 000724/BN-CCHN ngày 16/04/2013	Khám chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ KBCB chuyên khoa Ngoại	Phụ trách bộ phận Ngoại	Ngoại	27/05/2025 (HĐLĐ số 05/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
11	Nguyễn Đức Văn	-Bằng đại học bác sỹ đa khoa(2010) - Bằng chuyên khoa cấp chuyên ngành ngoại khoa(2015)	Số 0002066/BN-CCHN ngày 02/01/2014	Khám chữa bệnh chuyên khoa Ngoại	Từ 07h00 – 17h00, thứ 7 và chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ KBCB chuyên khoa Ngoại	không	Ngoại	04/10/2025 (HĐLĐ số 54/HĐLĐ-PKKT2 ngày 04/10/2025)	Từ 07h00 – 16h30 thứ 2 đến thứ 6, trực theo phân công/ Bs Ngoại tại TTYT Gia Bình	
12	Đàm Thị Hiền	- Cao đẳng điều dưỡng (2020); - Chứng chỉ Vật lý trị liệu - Phục hồi chức năng (2022); - Kỹ thuật đo chức năng hô hấp(2025)	Số 04657/BN-CCHN ngày 04/07/2018	Điều dưỡng	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Điều dưỡng	không	Ngoại	27/05/2025 (HĐLĐ số 06/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
13	Phạm Xuân Trường	- Bằng BS Y Khoa (2018); - Bằng BS CKI Tai Mũi Họng (2023); - Chứng chỉ thăm khám Nội soi Tai Mũi Họng (2018); - Chứng chỉ định hướng chuyên khoa Tai Mũi Họng (2019);	Số 003078/ĐB-CCHN ngày 26/06/2020;	KBCB đa khoa; KBCB Tai mũi họng(bổ sung theo QĐ số 533/QĐ-SYT ngày 16/07/2021)	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ KBCB chuyên khoa TMH	Phụ trách bộ phận Tai mũi họng	Tai mũi họng	27/05/2025 (HĐLĐ số 26/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
14	Hoàng Xuân Hồng	- Bằng Bác sỹ Y Khoa (2019); - BS CKI Răng Hàm Mặt (2024) - Chứng chỉ cấy ghép Implant nha khoa (2023); - Chứng chỉ phẫu thuật điều trị bệnh và tạo hình thẩm mỹ nha chu (2022);	Số 003819/YB-CCHN ngày 11/01/2021;	KBCB đa khoa; bổ sung PVCN chuyên khoa RHM QĐ số 142/QĐ-SYT ngày 25/03/2025 của SYT Yên Bái	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ KBCB chuyên khoa RHM	Phụ trách bộ phận RHM	Răng hàm mặt	27/05/2025 (HĐLĐ số 25/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
15	Đặng Thị Hiền	- Bác sĩ Y học cổ truyền (2022);	Số 003088/HNO-GPHN ngày 25/11/2024	KBCB chuyên khoa YHCT	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ KBCB chuyên khoa YHCT	không	YHCT	27/05/2025 (HĐLĐ số 13/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
16	Trần Thành Công	- Bác sĩ YHCT (2018); - Chứng chỉ Phục hồi chức năng cơ bản (2022); - Chứng chỉ kỹ thuật Tiêm khớp cơ bản (2024);	Số 005715/BN-CCHN ngày 17/07/2021	KBCB chuyên khoa YHCT	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ KBCB chuyên khoa YHCT	không	YHCT	27/05/2025 (HĐLĐ số 19/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
17	Vương Đình Thành	- Bằng Bác sỹ YHCT(2024)	Số 000829/BN-GPHN ngày 04/11/2025	Y học cổ truyền	Từ 07h00_17h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ KBCB chuyên khoa YHCT	không	YHCT	13/11/2025 (HĐLĐ số 67/HĐLĐ-PKKT2 ngày 13/11/2025)		

5345-
HỢP TÁC
TỰ XÂY
ĐIỀU BÁC
SĨ PH
HỌA KINH
CƠ SỞ
Y B

TT	Họ tên	Văn bằng, chứng chỉ/ năm cấp (3)	Số giấy phép hành nghề, ngày cấp (4)	Phạm vi hành nghề (5)	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở (6)	Vị trí chuyên môn (7)	Chức danh quản lý (8)	Bộ phận chuyên môn (9)	Thời điểm tiếp nhận (mục A) hoặc thời việc (mục B) (10)	Thông tin ĐKHN tại cơ sở khác (11)	Ghi chú (12)
18	Nguyễn Ngọc Minh	- Bằng Bác sỹ YHCT(2024)	Số 000798/BN-GPHN ngày 28/10/2025	Y học cổ truyền	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ KBCB chuyên khoa YHCT	không	YHCT	13/11/2025 (HĐLĐ số 66/HĐLĐ-PKKT2 ngày 13/11/2025)		
19	Nguyễn Thị Tuyền	- Y sĩ Y học cổ truyền (2014);	Số 004013/VP-CCHN ngày 19/04/2017	KCB bằng YHCT	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Y sĩ KCB bằng YHCT	không	YHCT	27/05/2025 (HĐLĐ số 14/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
20	Đình Như Hiền	- Bằng tốt nghiệp trung cấp Y sỹ YHCT (2020) - Giấy chứng chỉ hành nghề DDS - điện sinh học (2021) - Chứng nhận tham gia cập nhập kiến thức y khoa liên tục trong khám chữa bệnh (2025)	Số 000558/TH-GPHN ngày 01/07/2024	KCB bằng YHCT	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Y sĩ KCB bằng YHCT	không	YHCT	28/10/2025 (HĐLĐ số 58/HĐLĐ-PKKT2 ngày 28/10/2025)		
21	Hoàng Minh Duẩn	- Bằng tốt nghiệp trung cấp Y sỹ YHCT (2022)	Số 006445/BN-CCHN ngày 04/08/2023	Y sĩ KCB bằng YHCT	Từ 07h00 – 17h00, thứ 2 đến chủ nhật hàng tuần	Y sĩ Y học cổ truyền	không	YHCT	14/08/2025 (HĐLĐ số 50/HĐLĐ-PKKT2 ngày 14/08/2025)		
22	Hà Thị Cừu	- Bằng tốt nghiệp trung cấp Y sỹ YHCT (2025)	Số 001156/BN-GPHN ngày 11/02/2026	Y học cổ truyền	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Y sĩ	không	YHCT	20/03/2026 (HĐLĐ số 83/HĐLĐ-PKKT2 ngày 20/03/2026)		Bổ sung người hành nghề
23	Nguyễn Thị Hương Giang	- Cử nhân Kỹ thuật Phục hồi chức năng (2022);	Số 000107/BN-GPHN ngày 19/06/2024	Phục hồi chức năng	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Cử nhân phục hồi chức năng	không	PHCN	27/05/2025 (HĐLĐ số 21/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
24	Vũ Đình Quân	- Y sĩ (2018); - Chứng chỉ Vật lý trị liệu - Phục hồi chức năng (2022).	Số 005792/BN-CCHN ngày 14/10/2021	Y sỹ	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Phụ giúp BS	không	Tai mũi họng	27/05/2025 (HĐLĐ số 11/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
25	Ngô Thị Nghĩa	- Bằng bác sỹ YHCT (2015) - Chứng chỉ chuyên khoa định hướng PHCN (2018) - Chứng chỉ đào tạo liên tục cấy chỉ-thủy châm (2020) Chứng chỉ đào tạo VLTL-PHCN(2015) - Chứng chỉ đào tạo liên tục chẩn đoán, xử trí và quản lý một số bệnh không lây nhiễm- Cấp cứu nội khoa thường gặp (2022)	Số: 009232/NA-CCHN ngày 15/05/2017; Quyết định số 1048/QĐ-SYT ngày 07/09/2017	Khám chữa bệnh bằng YHCT; Bổ sung phạm vi hành nghề Phục hồi chức năng	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ YHCT-PHCN	Phụ trách bộ phận PHCN	PHCN	27/05/2025 (HĐLĐ số 31/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
26	Nguyễn Tuấn Long	- Bằng tốt nghiệp trung cấp Y sỹ(2018) - Chứng chỉ đào tạo liên tục Vật lý trị liệu- Phục hồi chức năng cơ bản(2022)	Số: 006496/BN-CCHN ngày 29/08/2023	Y sỹ	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Phụ giúp BS	không	Răng hàm mặt	27/05/2025 (HĐLĐ số 18/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
27	Nguyễn Trung Phương	- Bằng cử nhân điều dưỡng(2024) - Chứng chỉ vật lý trị liệu/ PHCN cơ bản(2025)	Số 001073/BN-GPHN ngày 12/01/2026	Điều dưỡng	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Điều dưỡng	không	YHCT	26/01/2026(HĐLĐ số ngày 26/01/2026)		

TT	Họ tên	Văn bằng, chứng chỉ/ năm cấp (3)	Số giấy phép hành nghề, ngày cấp (4)	Phạm vi hành nghề (5)	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở (6)	Vị trí chuyên môn (7)	Chức danh quản lý (8)	Bộ phận chuyên môn (9)	Thời điểm tiếp nhận (mục A) hoặc thời việc (mục B) (10)	Thông tin ĐKHN tại cơ sở khác (11)	Ghi chú (12)
28	Phan Văn Sơn	- Bằng đại học bác sỹ y khoa(2007) - Chứng chỉ định hướng chuyên khoa chẩn đoán hình ảnh (2009) - Bằng chuyên khoa cấp 1 chuyên ngành nội khoa (2020)	Số 002352/NA-CCHN ngày 30/12/2013	Chẩn đoán bệnh bằng hình ảnh	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ CĐHA	không	CĐHA	05/12//2025 (HĐLĐ số 71/HĐLĐ-PKKT2 ngày 05/12/2025)		
29	Trần Văn Tranh	- Bằng bác sỹ đa khoa(2015) - Giấy chứng nhận siêu âm thực hành(2015) - Giấy chứng nhận siêu âm bụng tổng quát,sản,phụ khoa và tim mạch(2017) - Chứng nhận đào tạo liên tục siêu âm tim(2020) - Giấy chứng nhận đào tạo liên tục siêu âm thần kinh ngoại vi vùng đầu cổ và ứng dụng trong can thiệp giảm đau(2020) - Chứng chỉ siêu âm cơ xương khớp,thần kinh ngoại biên(thực hành)(2023)	Số 060633/CCHN-BQP ngày 17/09/2018	Khám bệnh, chữa bệnh Đa khoa, siêu âm tổng quát	Bán thời gian (Từ 07h00 – 19h00 thứ 7, chủ nhật hàng tuần)	Bác sỹ CĐHA	không	CĐHA	05/09/2025(HĐLĐ số 52/HĐLĐ-PKKT2 ngày 05/09/2025)	Từ 07h00 – 16h30 thứ 2 đến thứ 6, trực theo phân công/ Bs CĐHA tại BV Quân y 110	
30	Nguyễn Vĩnh Khương	- Bằng bác sỹ đa khoa (2009) - Chứng chỉ chuyên khoa định hướng chuyên ngành chẩn đoán hình ảnh(2018) - Chứng chỉ siêu âm-sản phụ khoa(2018)	Số 0002266/BN-CCHN ngày 18/04/2014	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội	Bán thời gian (Từ 07h00 – 17h00 thứ 7, chủ nhật hàng tuần)	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Nội. Thực hiện kỹ thuật chẩn đoán hình ảnh; siêu âm-sản phụ khoa	không	CĐHA	13/10/2025(HĐLĐ số 57/HĐLĐ-PKKT2 ngày 13/10/2025)	Từ 07h00 – 16h30 thứ 2 đến thứ 6, trực theo phân công/ ĐKHN tại Trung tâm y tế Quế Võ	
31	Nguyễn Thị Soan	- Bằng bác sỹ Y khoa(2020) - Chứng chỉ đào tạo chẩn đoán hình ảnh(2021) - Chứng chỉ đào tạo liên tục siêu âm Doppler tim(2022)	Số 000196/BN-GPHN ngày 20/09/2025	Chuyên khoa ngoại	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Chuyên khoa ngoại. Thực hiện các kỹ thuật chẩn đoán hình ảnh; siêu âm Doppler tim.	không	CĐHA	04/11/2025(HĐLĐ số 63/HĐLĐ-PKKT2 ngày 04/11/2025)		

002-
HH
DỰNG
NINH
NG KHÁ
THUẬN
2
C NINH

TT	Họ tên	Văn bằng, chứng chỉ/ năm cấp (3)	Số giấy phép hành nghề, ngày cấp (4)	Phạm vi hành nghề (5)	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở (6)	Vị trí chuyên môn (7)	Chức danh quản lý (8)	Bộ phận chuyên môn (9)	Thời điểm tiếp nhận (mục A) hoặc thời việc (mục B) (10)	Thông tin ĐKHN tại cơ sở khác (11)	Ghi chú (12)
32	Đỗ Ngọc Tuyền	- Cao đẳng Kỹ thuật hình ảnh y học (2012); - Chứng nhận đào tạo liên tục kỹ thuật đo mật độ loãng xương (2025)	Số 0004133/BG- CCHN ngày 18/05/2015	KTV Chụp xquang	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	KTV Chụp xquang	không	CDHA	27/05/2025 (HĐLĐ số 10/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
33	Nguyễn Đức Quang	- Bằng tốt nghiệp quản y sơ cấp(1995) - Giấy chứng nhận kỹ thuật chụp Xquang thường quy số hoá, rửa phim Xquang thường quy, bước đầu vận hành và bảo quản máy CT(2011)	Số 0002016/BN- CCHN ngày 02/01/2014	KTV Chụp xquang	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	KTV Chụp xquang	không	CDHA	08/08/2025 (HĐLĐ số 48/HĐLĐ-PKKT2 ngày 08/08/2025)		
34	Nguyễn Xuân Luận	- Bằng cử nhân kỹ thuật hình ảnh y học(2024)	Số 043868/BYT- CCHN ngày 27/11/2020	Chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Kỹ thuật viên chẩn đoán hình ảnh	Phụ trách bộ phận CDHA	CDHA	08/11/2025 (HĐLĐ số 65/HĐLĐ-PKKT2 ngày 08/11/2025)		
35	Nguyễn Huy Đôn	- Cử nhân Kỹ thuật xét nghiệm y học (2024); - An toàn sinh học cấp II(2021) - Kỹ thuật xét nghiệm nhanh kháng nguyên SARS-CoV2(2021)	Số 000397/BN- CCHN ngày 22/04/2025	Xét nghiệm y học	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Kỹ thuật Y	không	Xét nghiệm	27/05/2025 (HĐLĐ số 22/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
36	Nguyễn Ngọc Diệp	- Bằng cử nhân kỹ thuật xét nghiệm y học (2021) - Thạc sỹ kỹ thuật xét nghiệm y học (2024) - Chứng chỉ An toàn sinh học trong phòng xét nghiệm an toàn sinh học cấp II (2021) - Chứng nhận kỹ thuật sinh học phân tử cơ bản (2022) - Giấy chứng nhận tham gia cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh (2025) - Chứng nhận chuyên đề biện luận kết quả xét nghiệm Miễn dịch (2022)	Số 006530/BN- CCHN ngày 27/09/2023	Cử nhân kỹ thuật xét nghiệm y học	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Cử nhân kỹ thuật xét nghiệm y học	Phụ trách bộ phận Xét nghiệm	Xét nghiệm	27/05/2025 (HĐLĐ số 23/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		

TT	Họ tên	Văn bằng, chứng chỉ/ năm cấp (3)	Số giấy phép hành nghề, ngày cấp (4)	Phạm vi hành nghề (5)	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở (6)	Vị trí chuyên môn (7)	Chức danh quản lý (8)	Bộ phận chuyên môn (9)	Thời điểm tiếp nhận (mục A) hoặc thôi việc (mục B) (10)	Thông tin ĐKHN tại cơ sở khác (11)	Ghi chú (12)
37	Trương Thu Nhi	- Bằng cử nhân kỹ thuật xét nghiệm y học (2022)	Số 006450/BN- CCHN ngày 04/08/2023	Chuyên khoa xét nghiệm	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Cử nhân kỹ thuật xét nghiệm y học		Xét nghiệm	20/03/2026 (HĐLĐ số 82/HĐLĐ-PKKT2 ngày 20/03/2026)		Bổ sung người hành nghề
38	Bùi Như Hồng	- Bằng tốt nghiệp đại học bác sỹ tuyền cơ sở(2003) - Giấy chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh "cấp cứu cơ bản"(2024) - Chứng chỉ định hướng chuyên khoa chuyên ngành nhãn khoa(2008)	Số 024803/HNO- CCHN ngày 11/07/2018	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Mắt	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Mắt	Phụ trách bộ phận Mắt	Mắt	27/05/2025 (HĐLĐ số 29/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
39	Trịnh Thị Huệ	- Cao đẳng điều dưỡng(2016); - Chứng chỉ đào tạo liên tục Dinh dưỡng trong điều trị và phòng bệnh (2023) - Chứng chỉ Vật lý trị liệu - Phục hồi chức năng (2022).	Số 004854/BN- CCHN ngày 26/10/2018	Điều dưỡng	Từ 07h00 – 19h00, thứ 2 đến chủ nhật hàng tuần	Điều dưỡng	không	Mắt	15/09/2025 (HĐLĐ số 53/HĐLĐ-PKKT2 ngày 15/09/2025)		
40	Vũ Thị Tâm	- Bằng tốt nghiệp đại học bác sỹ đa khoa(1996) - Bác sỹ CKI Da liễu (2015)	Số 002824/LCA- CCHN ngày 15/04/2016	Khám bệnh chữa bệnh chuyên khoa Da liều	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ khám bệnh chữa bệnh chuyên khoa Da liễu	Phụ trách bộ phận Da liễu	Da liễu	27/05/2025 (HĐLĐ số 27/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
41	Hồ Thị Chung	- Bằng bác sỹ ngành Y đa khoa(2022) - Chứng chỉ đào tạo liên tục Da liễu cơ bản(2023)	Số 006644/HNO- GPHN ngày 29/09/2025	Y khoa	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Bác sỹ khám bệnh chữa bệnh chuyên khoa Da liễu	không	Da liễu	09/10/2025 (HĐLĐ số 56/HĐLĐ-PKKT2 ngày 09/10/2025)		

C.T.N.H.
M
T

TT	Họ tên	Văn bằng, chứng chỉ/ năm cấp (3)	Số giấy phép hành nghề, ngày cấp (4)	Phạm vi hành nghề (5)	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở (6)	Vị trí chuyên môn (7)	Chức danh quản lý (8)	Bộ phận chuyên môn (9)	Thời điểm tiếp nhận (mục A) hoặc thời việc (mục B) (10)	Thông tin ĐKHN tại cơ sở khác (11)	Ghi chú (12)
42	Đỗ Thị Phương	- Bằng tốt nghiệp Bác sỹ đa khoa(2005) - Giấy chứng nhận ứng dụng công nghệ laser, tế bào gốc trong chuyên ngành da liễu(2012) - Bằng chuyên khoa cấp I(2014)	Số 001000/BN-CCHN ngày 08/10/2013	Khám bệnh chữa bệnh chuyên khoa Da liễu	Bán thời gian (Từ 07h00 – 17h00 thứ 7, chủ nhật hàng tuần)	Bác sỹ khám bệnh chữa bệnh chuyên khoa Da liễu	không	Da liễu	09/10/2025 (HĐLĐ số 55/HĐLĐ-PKKT2 ngày 09/10/2025)	Trung tâm y tế Quê Võ. ĐKHN từ 07h00-16h30 từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần; Phòng khám chuyên khoa da liễu từ 17h30 đến 20h00 tất cả các ngày trong tuần.	
43	Chu Thị Hà	- Bằng cử nhân điều dưỡng(2018) - Chứng chỉ định hướng chuyên khoa kiểm soát nhiễm khuẩn(2019)	Số 006509/BN-CCHN ngày 27/09/2023	Điều dưỡng	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Điều dưỡng	không	Da liễu	27/05/2025 (HĐLĐ số 08/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		
44	Nguyễn Đức Lợi	- Bằng bác sĩ đa khoa (2013) - Chứng nhận định hướng chuyên ngành sản phụ khoa (2016) - Chứng nhận hoàn thành chương trình Siêu âm chẩn đoán trong sản phụ khoa (2016)	Số 003843/BN-CCHN ngày 17/10/2016	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Sản	Từ 17h00_19h00 từ thứ hai đến thứ sáu; Từ 07h00_19h00 thứ 7, chủ nhật hàng tuần	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Sản	không	Sản	25/07/2025 (HĐLĐ số 45/HĐLĐ-PKKT2 ngày 25/07/2025)	Trung tâm y tế Gia Bình. ĐKHN từ 07h00-16h30 từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần	
45	Hoàng Việt Lợi	- Bằng bác sỹ y khoa(2019) - Chứng chỉ đào tạo liên tục siêu âm thực hành sản phụ khoa(2021) - Chứng chỉ đào tạo liên tục cấy và rút que tránh thai Implanon NXT(2020) - Chứng chỉ đào tạo kỹ thuật chuyên môn soi đốt cổ tử cung(2025)	Số 005709/BN-CCHN ngày 27/05/2021	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Phụ sản	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Phụ sản	Phụ trách bộ phận Sản	Sản	03/11/2025 (HĐLĐ số 62/HĐLĐ-PKKT2 ngày 03/11/2025)		
46	Nguyễn Thị Kiều Anh	-Bằng tốt nghiệp cao đẳng hộ sinh(2015)	Số 005490/BN-CCHN ngày 04/09/2020	Hộ sinh	Từ 07h00_19h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	Hộ sinh	không	Sản	27/05/2025 (HĐLĐ số 40/HĐLĐ-PKKT2 ngày 27/05/2025)		

Phòng khám đa khoa Kim Thuần cơ sở 2 chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin đăng ký hành nghề; cam kết thực hiện đúng các quy định về đăng ký hành nghề, điều kiện tiêu chuẩn người hành nghề và thiết lập lưu trữ hồ sơ đăng ký hành nghề kèm các tài liệu minh chứng điều kiện tiêu chuẩn người hành nghề theo quy định.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (đn đăng tải);
- Lưu: KHTC./

XÁC NHẬN CỦA NGƯỜI CHỊU TRÁCH NHIỆM
CHUYÊN MÔN KỸ THUẬT CƠ SỞ

BSCKI. Trần Thị Hòa



ĐẠI DIỆN CƠ SỞ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH
(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu - nếu có)

GIÁM ĐỐC
Nguyễn Thị Kim

UBND TỈNH BẮC NINH
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 001156/BN-GPHN

GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ
KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh ngày 09 tháng 01 năm 2023;
Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản lý hành nghề, Sở Y tế.

CẤP GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



Họ và tên: HÀ THỊ CỬU

Ngày, tháng, năm sinh: 08/08/1983

Số căn cước công dân/Căn cước: 027183006364

Ngày cấp: 09/10/2024. Nơi cấp: Bộ Công an

Chức danh chuyên môn: Y sĩ

Phạm vi hành nghề: Y học cổ truyền

CHỨNG THỰC BẢN SAO GIẤY PHÉP HÀNH NGHỀ. Giấy phép này có thời hạn đến ngày 11/02/2031.

Ngày: 24-03-2026

SỐ CHỨNG THỰC..... QUYỀN SỞ..... SCT/BS.

Bắc Ninh, ngày 11 tháng 02 năm 2026

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Thu Hương



TL. CHỦ TỊCH
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG UBND-UBND
NGUYỄN TIẾN THẮNG

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

RECTOR

TAY SAIGON COLLEGE

has conferred
DIPLOMA
LEVEL 4 OF VQF
Traditional Medicine

Upon: Ms. Ha Thi Cui
Date of birth: 08 August 1983 Ngày: 24-08-2026
Graduation grade: Very Good
Mode of study: Full-Time

Ho Chi Minh City, 03 March 2025



TL. CHỦ TỊCH
PHÓ CHÍNH VĂN PHÒNG HĐND-UBND
NGUYỄN TIẾN THẮNG

Reg. No: 003/2025

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG TRUNG CẤP TÂY SÀI GÒN

cấp
BẰNG TỐT NGHIỆP TRUNG CẤP

Y sĩ Y học cổ truyền

Cho: Hà Thị Cửu Giới tính: Nữ
Ngày sinh: 08/08/1983
Xếp loại tốt nghiệp: Giỏi
Hình thức đào tạo: Chính quy

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 03 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG



Số hiệu: 2040/TC

Số vào sổ cấp bằng: 003/2025

Nguyễn Khắc Chương

- Thực hiện đúng nguyên tắc đăng ký hành nghề (theo điều 36 Luật KBCB số 15, điều 27 Nghị định số 96);

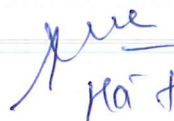
- Không cho thuê/cho mượn CCHN/GPHN; không trong thời hạn bị xử phạt vi phạm hành chính; không thuộc các trường hợp: bị cấm hành nghề (theo Điều 20 Luật KBCB số 15), bị đình chỉ hành nghề (theo Điều 34 Luật KBCB số 15), bị thu hồi CCHN/GPHN theo Điều 35 Luật KBCB số 15.

- Trong quá trình hành nghề, chấp hành nghiêm các quy định của cơ quan quản lý và cơ sở KBCB. Nếu có thay đổi thông tin đăng ký hành nghề sẽ báo cáo cơ quan quản lý theo quy định.

Tôi cam kết hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp, chính xác và trung thực của nội dung kê khai và các giấy tờ gửi kèm theo.

Đề nghị cơ sở khám bệnh chữa bệnh, cơ quan quản lý tiếp nhận đăng ký hành nghề theo quy định./.

NGƯỜI HÀNH NGHỀ


Hà Thị Cửu

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bắc Ninh, ngày 20 tháng 03 năm 2026

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 83/HĐLĐ-PKKT2

Căn cứ Bộ luật lao động số 45/2019/QH14;

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Căn cứ Thông tư số 10/2020/TT-BLĐTBXH hướng dẫn một số nội dung tại Bộ luật lao động 2019;

Căn cứ nhu cầu và năng lực của hai bên;

Hôm nay, tại Công ty TNHH Đầu tư xây dựng An Sinh Bắc Ninh – CN Phòng khám đa khoa Kim Thuận cơ sở 2, chúng tôi gồm:

BÊN A: Công ty TNHH ĐTXD An Sinh Bắc Ninh – CN Phòng khám đa khoa Kim Thuận cơ sở 2

Địa chỉ: Thôn Châu Cầu, Xã Châu Phong, Thị Xã Quế Võ, Tỉnh Bắc Ninh, Việt Nam

Mã số doanh nghiệp: 2300946345-002

Người đại diện: Bà Nguyễn Thị Kim

Chức vụ: Giám đốc chi nhánh

Số CCCD/CMT: 027176001101 cấp ngày 08/04/2021 tại CCS QLHC về TTXH

Địa chỉ cư trú: Khu 3 phường Kinh Bắc, tỉnh Bắc Ninh

(Sau đây gọi tắt là: “Người sử dụng lao động” hoặc “Công ty”)

BÊN B: Bà Hà Thị Cửu

Sinh ngày: 08/08/1983

Giới tính: Nữ

Số CCCD: 027183006364; Cấp ngày: 09/10/2024 ; Tại: Bộ công an.

Địa chỉ cư trú : Tổ dân phố Hữu Bằng, Phường Đào Viên, Tỉnh Bắc Ninh.

(Sau đây gọi tắt là: “Người lao động”)

Người sử dụng lao động và Người lao động (sau đây gọi tắt là “hai bên” hoặc “các Bên”) thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết thực hiện đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

1.1. Loại hợp đồng lao động: Không xác định thời hạn

1.2. Thời hạn: Từ ngày 20 tháng 03 năm 2026

1.3. Địa điểm làm việc: Thôn Châu Cầu, Xã Phù Lãng, Tỉnh Bắc Ninh.

1.4. Chức vụ: Y sỹ Y học cổ truyền



1.5. Nội dung công việc:

- Thực hiện các công việc do Giám đốc phân công phù hợp với chuyên môn và vị trí công việc.
- Người lao động đồng ý rằng Người sử dụng lao động có thể quyết định một cách hợp lý chức vụ của Người lao động và việc chuyển Người lao động trong các phòng ban của Công ty phù hợp với chuyên môn và năng lực của Người lao động.
- Hoàn thành tốt công việc được giao theo quy định.

Điều 2: Chế độ làm việc

2.1. Thời gian làm việc: 08 giờ/ngày, 48 giờ/tuần.

- Thời gian làm việc trong ngày:
 - + Buổi sáng: từ 7h00 đến 11h30;
 - + Buổi chiều: từ 13h30 đến 17h00;
- Thời gian làm việc có thể được điều chỉnh theo mùa, tính chất công việc và theo thông báo của Công ty nhưng đảm bảo không vượt quá thời giờ làm việc theo quy định của pháp luật lao động hiện hành.

2.2. Thời gian nghỉ

- Hàng tuần: Do đặc thù của phòng khám là khám chữa bệnh tất cả các ngày trong tuần nên người lao động được bố trí nghỉ ít nhất 01 ngày (24 giờ liên tục) trong tuần, vào Chủ nhật hoặc 01 ngày khác theo sự sắp xếp của Công ty.

2.3. Thiết bị và công cụ làm việc có thể được Công ty cấp phát (nếu cần thiết) tùy theo nhu cầu của công việc.

2.4. Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật hiện hành.

2.5. Ngày nghỉ lễ, Tết, ngày nghỉ hưởng nguyên lương: Theo quy định của luật lao động và theo quy chế lương của Công ty.

Điều 3: Quyền lợi và nghĩa vụ của Người lao động

3.1. Quyền lợi

- Phương tiện đi lại làm việc: Người lao động tự túc.
- Mức lương: **5.000.000** đồng/tháng.
- Các khoản phụ cấp: Theo quy định của Công ty;
- Chế độ nâng lương: Theo quy định của pháp luật và Quy chế tiền lương của Công ty;
- Thưởng: Do Công ty quyết định tùy theo hiệu quả công việc và tình hình kinh doanh của Công ty;
- Hình thức và thời hạn trả lương:
 - + Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản.
 - + Tiền lương được trả 01 lần/tháng, từ ngày 20 đến ngày 25 hàng tháng.

+ Tiền lương được Công ty trả trực tiếp, đầy đủ và đúng thời hạn cho người lao động căn cứ vào thời gian làm việc thực tế của người lao động trong tháng. Trường hợp đặc biệt do thiên tai, hỏa hoạn hoặc lý do bất khả kháng khác mà Công ty đã tìm mọi biện pháp khắc phục nhưng không thể trả lương đúng thời hạn thì không được trả chậm quá 01 tháng.

+ Trường hợp thời điểm trả lương trùng ngày lễ, ngày nghỉ theo quy định thì được trả vào ngày làm việc tiếp theo.

- Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết...): Theo Nội quy lao động của Công ty và quy định của pháp luật hiện hành;

- Chế độ Bảo hiểm: Theo quy định của pháp luật hiện hành.;

- Chế độ đào tạo: Theo quy định của Công ty;

- Tiền lương làm thêm giờ: được tính theo quy định của Công ty hoặc theo quy định chung của Nhà nước;

- Được trang bị bảo hộ lao động gồm: Theo quy định của Công ty (nếu có).

3.2. Nghĩa vụ

- Hoàn thành những công việc theo Hợp đồng lao động này. Tuân thủ sự phân công, bố trí, sắp xếp, điều hành, điều động, điều chuyển, phân cấp, ủy quyền của cán bộ quản lý trực tiếp, và/hoặc Ban điều hành Công ty (nếu có);

- Chấp hành nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động và các quy định khác do Người sử dụng lao động ban hành tại từng thời điểm;

- Giữ bí mật các thông tin được tiếp cận trong quá trình làm việc theo quy định tại Thỏa thuận bảo mật thông tin đính kèm Hợp đồng này;

- Giữ gìn, bảo vệ tài sản của công ty, báo cáo kịp thời cho người có thẩm quyền khi phát hiện hành vi hủy hoại, trộm cắp hoặc chiếm dụng tài sản của Công ty;

- Kỷ luật lao động và trách nhiệm vật chất: Người sử dụng lao động có quyền xử lý kỷ luật và yêu cầu trách nhiệm vật chất theo quy định của Nội quy lao động và pháp luật lao động;

- Trường hợp Người lao động đơn phương chấm dứt Hợp đồng lao động này phải báo trước bằng văn bản (Đơn xin nghỉ việc) trước 45 ngày cho Người sử dụng lao động, tuân thủ thời hạn báo trước theo quy định pháp luật. Người lao động có trách nhiệm bàn giao giấy tờ, văn bản, công việc cho người kế nhiệm hoặc người quản lý; có trách nhiệm cùng Người sử dụng lao động giải quyết các vấn đề vướng mắc trong quá trình chờ giải quyết chế độ nghỉ việc (nếu có);

- Khi đơn phương chấm dứt hợp đồng trái pháp luật, người lao động không được trợ cấp thôi việc và phải bồi thường cho người sử dụng lao động nửa tháng tiền lương theo hợp đồng lao động. Nếu vi phạm về thời hạn báo trước, thì phải bồi thường cho người sử dụng lao động một khoản tiền tương ứng với tiền lương của người lao động trong những ngày không báo trước;

- Tham dự đầy đủ, nhiệt tình các buổi huấn luyện, đào tạo, hội thảo do Bộ phận hoặc Công ty tổ chức;



- Hoàn trả toàn bộ chi phí đào tạo theo Hợp đồng đào tạo (nếu có ký kết) cho Người sử dụng lao động khi đơn phương chấm dứt hợp đồng trái pháp luật; hoặc trường hợp Người lao động vi phạm bất kỳ điều khoản nào của Hợp đồng, Nội quy lao động, hướng dẫn, chính sách và/hoặc quy tắc của Công ty (đã được sửa đổi theo thời gian) dẫn đến việc Người lao động bị kỷ luật sa thải trong thời gian làm việc cho Người sử dụng lao động;

- Thực hiện công việc với sự tận tâm, tận lực và mẫn cán, đảm bảo hoàn thành công việc với hiệu quả cao nhất theo sự phân công, điều hành (bằng văn bản hoặc bằng miệng) của Ban Giám đốc trong Công ty (và các cá nhân được Ban Giám đốc bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách);

- Thực hiện các nghĩa vụ về thuế; bảo hiểm xã hội và nghĩa vụ tài chính khác theo quy định pháp luật.

Điều 4: Quyền hạn và nghĩa vụ của Người sử dụng lao động

4.1. Quyền hạn

- Điều động người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bổ trí, điều chuyển, tạm ngừng việc ...);

- Kiểm tra, giám sát, đánh giá hiệu quả thực hiện công việc của Người lao động phù hợp với từng vị trí làm việc và quyết định việc tăng lương theo tình hình sản xuất, kinh doanh thực tế của Công ty trên cơ sở quy định của pháp luật, nội quy lao động;

- Có quyền áp dụng các hình thức xử lý kỷ luật lao động, yêu cầu bồi thường thiệt hại đối với Người lao động theo quy chế công ty và phù hợp quy định pháp luật;

- Thực hiện các hành động, biện pháp nhằm ngăn chặn, hạn chế tối thiểu những rủi ro, thiệt hại từ các hành vi cố ý hủy hoại của Người lao động đến quyền lợi chính đáng của Người sử dụng lao động trong phạm vi quyền hạn và quy định pháp luật;

- Cung cấp đầy đủ điều kiện làm việc cho người lao động phù hợp với vị trí công việc được giao;

- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

4.2. Nghĩa vụ

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động;

- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có).

Điều 5: Điều khoản thi hành

5.1. Hai Bên cam kết hoàn toàn tự nguyện khi ký kết và thực hiện nghiêm túc Hợp đồng lao động này. Mọi sự thay đổi, bổ sung chỉ có giá trị khi được sự đồng ý bằng văn bản của cả hai Bên.

5.2. Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của Nội quy lao động, thỏa ước lao động tập thể, trường hợp thỏa ước lao động tập thể, nội quy lao động chưa có quy định thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.

5.3. Thỏa thuận bảo mật và các phụ lục hợp đồng, (nếu có) là một bộ phận không thể tách rời của Hợp đồng này, có giá trị pháp lý ràng buộc các Bên liên quan.

5.4. Mọi tranh chấp phát sinh từ Hợp đồng này được giải quyết trên cơ sở thương lượng, thỏa thuận giữa hai bên. Trong trường hợp không thể thương lượng, thỏa thuận, các Bên có quyền yêu cầu Tòa án có thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật.

5.5. Hợp đồng này được lập thành 02 bản tại trụ sở của Công ty TNHH đầu tư xây dựng An Sinh Bắc Ninh – CN Phòng khám đa khoa Kim Thuận cơ sở 2 có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày ký.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)

yu
Hai Thi ưu

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)



nh
GIÁM ĐỐC
Nguyễn Thị Kim



UBND TỈNH BẮC NINH
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 006450 /BN-CCHN

CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH

GIÁM ĐỐC SỞ Y TẾ

Căn cứ Luật khám bệnh, chữa bệnh số 40/2009/QH12 ngày 23 tháng 11 năm 2009;
và các văn bản có liên quan;
Xét đề nghị của Trưởng phòng Nghiệp vụ Y, Sở Y tế



CẤP CHỨNG CHỈ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH



CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

Họ và tên: **TRƯƠNG THU HIỀN** Ngày: 21-05-2025

Ngày, tháng, năm sinh: 28/8/2000

CMTND/CCCD: 027 300 009 127 Ngày cấp: 08/5/2021 QUYỀN SỐ 1 SCT/BS

Nơi cấp: Cục Cảnh sát QLHC về TTXH

Địa chỉ cư trú: xã Đào Viên, thị xã Quế Võ, tỉnh Bắc Ninh

Văn bằng chuyên môn: Cử nhân Kỹ thuật Xét nghiệm y học

Phạm vi hoạt động chuyên môn: Chuyên khoa xét nghiệm

Bắc Ninh, ngày 04 tháng 8 năm 2023

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



CHỦ TỊCH
ĐOÀN VĂN LUẬN

Đào Khắc Hùng

SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM
Independence - Freedom - Happiness

THE DEGREE OF BACHELOR
MEDICAL LABORATORY TECHNOLOGY
HAIDUONG MEDICAL TECHNICAL UNIVERSITY

has conferred upon:

Ms Trương Thu Nhi

Date of birth: 28 August 2000

Degree classification: Good

Haiduong, 30 June 2022



Reg. No: 439/2022/CN;

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẰNG CỬ NHÂN
KỸ THUẬT XÉT NGHIỆM Y HỌC
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KỸ THUẬT Y TẾ HẢI DƯƠNG

cấp cho:

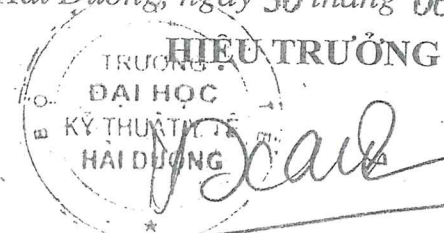
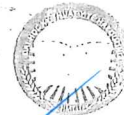
Bà Trương Thu Nhi

CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH

Ngày: 21-05-2025 Ngày sinh: 28/08/2000

SỐ CHỨNG THỰC: 80 QUYỀN SỞ HỮU NGHIỆP: Khá

Hải Dương, ngày 30 tháng 06 năm 2022 *Phan*



PGS.TS. Đinh Thị Diệu Hằng

Số hiệu: HMTU 001607-CN
Số vào sổ gốc cấp văn bằng: 439/2022/CN;
CHỦ TỊCH
ĐOÀN VĂN LUẬN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bắc Ninh, ngày 20 tháng 03 năm 2026

BẢN CAM KẾT ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ KHÁM BỆNH CHỮA BỆNH

1. Họ tên: Trương Thu Nhi Giới tính: Nữ
2. Ngày sinh: 28/08/2000;
3. Số CCCD: 027300005127, ngày cấp 08/05/2021, nơi cấp: Cục cảnh sát QLHC về TTXH.
4. Điện thoại liên hệ: 0989284966
5. Hộ khẩu thường trú: thôn Đông- phường Đào Viên- tỉnh Bắc Ninh
6. Trình độ đào tạo (năm cấp): - Bằng cử nhân kỹ thuật xét nghiệm y học (2022)
7. Chứng chỉ hành nghề đã được cấp: Số 006450/BN-CCHN ngày 04/08/2023; Phạm vi hành nghề: Chuyên khoa xét nghiệm
PV hành nghề được bổ sung (nếu có): Không
8. Quá trình hành nghề KCB kể từ khi được cấp CCHN (kê khai tất quá trình hành nghề trong và ngoài giờ hành chính đã đăng ký hành nghề)

Từ ngày đến ngày	Vị trí chuyên môn	Cơ sở KBCB/ địa chỉ	Thời gian hành nghề	Chức danh chuyên môn quản lý	Ghi chú
Từ T1/2024- T2/2026	Bác sỹ	Phòng khám đa khoa Phong Hoa/ Khu phố 4, phường Quế Võ, tỉnh Bắc Ninh	Từ 07h30 đến 17h00 từ thứ hai đến chủ nhật hàng tuần	không	

Ngày 20/03/2026 tôi ký HĐLĐ số 82/HĐLĐ-PKKT2 ngày 20/03/2026 với PK Đa Khoa Kim Thuận Cơ Sở 2. Đối chiếu các quy định của pháp luật về hành nghề KBCB, tôi đăng ký hành nghề tại PK Đa Khoa Kim Thuận Cơ Sở 2 như sau:

- Thời gian đăng ký hành nghề tại PK: Từ 7h00 đến 19h00 thứ bảy, chủ nhật hàng tuần.
- Chức danh chuyên môn quản lý: Không.
- Vị trí chuyên môn: Cử nhân kỹ thuật xét nghiệm y học.

- Đăng ký hành nghề tại cơ sở KBCB khác: không.

Tôi đã đọc các quy định của pháp luật về hành nghề KBCB và cam kết

- Thực hiện đúng nguyên tắc đăng ký hành nghề (theo điều 36 Luật KBCB số 15, điều 27 Nghị định số 96);

- Không cho thuê/cho mượn CCHN/GPHN; không trong thời hạn bị xử phạt vi phạm hành chính; không thuộc các trường hợp: bị cấm hành nghề (theo Điều 20 Luật KBCB số 15), bị đình chỉ hành nghề (theo Điều 34 Luật KBCB số 15), bị thu hồi CCHN/GPHN theo Điều 35 Luật KBCB số 15.

- Trong quá trình hành nghề, chấp hành nghiêm các quy định của cơ quan quản lý và cơ sở KBCB. Nếu có thay đổi thông tin đăng ký hành nghề sẽ báo cáo cơ quan quản lý theo quy định.

Tôi cam kết hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp, chính xác và trung thực của nội dung kê khai và các giấy tờ gửi kèm theo.

Đề nghị cơ sở khám bệnh chữa bệnh, cơ quan quản lý tiếp nhận đăng ký hành nghề theo quy định./.

NGƯỜI HÀNH NGHỀ

Nhi

Trưởng Thu Nhi

THỎA THUẬN
CHẤM DỨT HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

- Căn cứ Bộ luật Lao động 2019;
- Căn cứ Nghị định 145/2020/NĐ-CP (đã được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định 35/2022/NĐ-CP);
- Căn cứ các văn bản pháp luật có liên quan;
- Căn cứ thỏa thuận của các bên,

Hôm nay, ngày 1./2./2026....., tại trụ sở chính của phòng khám đa khoa Phong Hoa, chúng tôi gồm có:

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG (BÊN A):

Phòng khám đa khoa Phong Hoa

Giấy phép hoạt động số: 690/BN-GPHĐ

Trụ sở chính: số nhà 830+832, khu phố 4, phường Quế Võ, tỉnh Bắc Ninh

Điện thoại liên hệ: 0915152841

Người đại diện theo pháp luật (ông/bà): **Nguyễn Văn Phong**

Sinh năm : 1966 Chức danh: Trưởng Phòng khám

NGƯỜI LAO ĐỘNG (BÊN B):

Họ và tên: Trương Thu Nhi

Sinh năm: 2000

CCCD/CMND/Hộ chiếu số: 027300005127

Ngày cấp: 17/3/2025 Nơi cấp: Bộ công an

Nơi đăng ký thường trú: thôn Đông, phường Đào Viên, tỉnh Bắc Ninh

Điện thoại liên hệ: 0336413023

Hai bên thỏa thuận và thống nhất các nội dung sau đây:

Điều 1: Chấm dứt hợp đồng lao động

1.1. Hai bên thỏa thuận chấm dứt Hợp đồng lao động giữa phòng khám đa khoa Phong Hoa với ông (bà): **Trương Thu Nhi** kể từ ngày 1./3./2026

1.2. Tất cả quyền và nghĩa vụ của các bên liên quan đến Hợp đồng lao động nêu trên sẽ chấm dứt kể từ ngày 1./3./2026

Điều 2. Trách nhiệm của Bên A

2.1. Thanh toán đầy đủ các khoản tiền dưới đây cho Bên B theo đúng Hợp đồng lao động và các thỏa thuận khác (nếu có):

- Tiền lương
- Tiền ngày nghỉ hằng năm (cho những ngày nghỉ hằng năm người lao động chưa nghỉ hết)
- Các khoản tiền khác (nếu có)

2.2. Hoàn thành thủ tục xác nhận thời gian đóng bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp (nếu có) cho Bên B.

2.3. Tạo điều kiện thuận lợi cho Bên B bàn giao công việc.

Điều 3. Trách nhiệm của Bên B

3.1. Thực hiện bàn giao công việc, tài sản (nếu có) cho Bên A theo đúng quy định.

3.2. Thanh toán hết các khoản nợ (nếu có) cho Bên A trước ngày 1./3./2026

3.3. Bảo mật các thông tin của Bên A mà Bên B có được trong thời gian làm việc cho Bên A.

Điều 4. Thỏa thuận khác

4.1. Các bên đồng ý rằng, bằng sự hiểu biết của mình đã đọc, hiểu và đồng ý chịu sự ràng buộc bởi các điều khoản của Thỏa thuận này.

4.2. Thỏa thuận này được lập thành hai (02) bản có giá trị như nhau. Mỗi bên giữ một (01) bản để thực hiện.

BÊN A

(Ký tên; ghi rõ họ tên, chức danh và đóng
dấu của Công ty)

TRƯỞNG PHÒNG KHÁM



BSCKI. NGUYỄN VĂN PHONG

BÊN B

(Ký và ghi rõ họ tên)

NGƯỜI LAO ĐỘNG

Nhi

TRƯỞNG THU NHI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bắc Ninh, ngày 20 tháng 03 năm 2026

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Số: 82/HĐLĐ-PKKT2

Căn cứ Bộ luật lao động số 45/2019/QH14;

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Căn cứ Thông tư số 10/2020/TT-BLĐTBXH hướng dẫn một số nội dung tại Bộ luật lao động 2019;

Căn cứ nhu cầu và năng lực của hai bên;

Hôm nay, tại Công ty TNHH Đầu tư xây dựng An Sinh Bắc Ninh – CN Phòng khám đa khoa Kim Thuận cơ sở 2, chúng tôi gồm:

BÊN A: Công ty TNHH ĐTXD An Sinh Bắc Ninh – CN Phòng khám đa khoa Kim Thuận cơ sở 2

Địa chỉ: Thôn Châu Cầu, Xã Châu Phong, Thị Xã Quế Võ, Tỉnh Bắc Ninh, Việt Nam

Mã số doanh nghiệp: 2300946345-002

Người đại diện: Bà Nguyễn Thị Kim

Chức vụ: Giám đốc chi nhánh

Số CCCD/CMT: 027176001101 cấp ngày 08/04/2021 tại CCS QLHC về TTXH

Địa chỉ cư trú: Khu 3 phường Kinh Bắc, tỉnh Bắc Ninh

(Sau đây gọi tắt là: “Người sử dụng lao động” hoặc “Công ty”)

BÊN B: Bà Trương Thu Nhi

Sinh ngày: 28/08/2000

Giới tính: Nữ

Số CCCD: 027300005127; Cấp ngày: 08/05/2021 ; Tại: Cục trưởng cục cảnh sát QLHC về TTXH.

Địa chỉ cư trú : Thôn Đông- phường Đào Viên - Tỉnh Bắc Ninh.

(Sau đây gọi tắt là: “Người lao động”)

Người sử dụng lao động và Người lao động (sau đây gọi tắt là “hai bên” hoặc “các Bên”) thỏa thuận ký kết hợp đồng lao động và cam kết thực hiện đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: Thời hạn và công việc hợp đồng

1.1. Loại hợp đồng lao động: Không xác định thời hạn

1.2. Thời hạn: Từ ngày 20 tháng 03 năm 2026

1.3. Địa điểm làm việc: Thôn Châu Cầu, Xã Phù Lãng, Tỉnh Bắc Ninh.



1.4. Chức vụ: Cử nhân kỹ thuật xét nghiệm Y học

1.5. Nội dung công việc:

- Thực hiện các công việc do Giám đốc phân công phù hợp với chuyên môn và vị trí công việc.
- Người lao động đồng ý rằng Người sử dụng lao động có thể quyết định một cách hợp lý chức vụ của Người lao động và việc chuyển Người lao động trong các phòng ban của Công ty phù hợp với chuyên môn và năng lực của Người lao động.
- Hoàn thành tốt công việc được giao theo quy định.

Điều 2: Chế độ làm việc

2.1. Thời gian làm việc: 08 giờ/ngày, 48 giờ/tuần.

- Thời gian làm việc trong ngày:
 - + Buổi sáng: từ 7h00 đến 11h30;
 - + Buổi chiều: từ 13h30 đến 17h00;
- Thời gian làm việc có thể được điều chỉnh theo mùa, tính chất công việc và theo thông báo của Công ty nhưng đảm bảo không vượt quá thời giờ làm việc theo quy định của pháp luật lao động hiện hành.

2.2. Thời gian nghỉ

- Hàng tuần: Do đặc thù của phòng khám là khám chữa bệnh tất cả các ngày trong tuần nên người lao động được bố trí nghỉ ít nhất 01 ngày (24 giờ liên tục) trong tuần, vào Chủ nhật hoặc 01 ngày khác theo sự sắp xếp của Công ty.

2.3. Thiết bị và công cụ làm việc có thể được Công ty cấp phát (nếu cần thiết) tùy theo nhu cầu của công việc.

2.4. Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật hiện hành.

2.5. Ngày nghỉ lễ, Tết, ngày nghỉ hưởng nguyên lương: Theo quy định của luật lao động và theo quy chế lương của Công ty.

Điều 3: Quyền lợi và nghĩa vụ của Người lao động

3.1. Quyền lợi

- Phương tiện đi lại làm việc: Người lao động tự túc.
- Mức lương: **5.250.000** đồng/tháng.
- Các khoản phụ cấp: Theo quy định của Công ty;
- Chế độ nâng lương: Theo quy định của pháp luật và Quy chế tiền lương của Công ty;
- Thưởng: Do Công ty quyết định tùy theo hiệu quả công việc và tình hình kinh doanh của Công ty;
- Hình thức và thời hạn trả lương:
 - + Hình thức trả lương: Tiền mặt hoặc chuyển khoản.

- + Tiền lương được trả 01 lần/tháng, từ ngày 20 đến ngày 25 hàng tháng.
- + Tiền lương được Công ty trả trực tiếp, đầy đủ và đúng thời hạn cho người lao động căn cứ vào thời gian làm việc thực tế của người lao động trong tháng. Trường hợp đặc biệt do thiên tai, hỏa hoạn hoặc lý do bất khả kháng khác mà Công ty đã tìm mọi biện pháp khắc phục nhưng không thể trả lương đúng thời hạn thì không được trả chậm quá 01 tháng.
- + Trường hợp thời điểm trả lương trùng ngày lễ, ngày nghỉ theo quy định thì được trả vào ngày làm việc tiếp theo.
- Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết...): Theo Nội quy lao động của Công ty và quy định của pháp luật hiện hành;
- Chế độ Bảo hiểm: Theo quy định của pháp luật hiện hành.;
- Chế độ đào tạo: Theo quy định của Công ty;
- Tiền lương làm thêm giờ: được tính theo quy định của Công ty hoặc theo quy định chung của Nhà nước;
- Được trang bị bảo hộ lao động gồm: Theo quy định của Công ty (nếu có).

3.2. Nghĩa vụ

- Hoàn thành những công việc theo Hợp đồng lao động này. Tuân thủ sự phân công, bố trí, sắp xếp, điều hành, điều động, điều chuyển, phân cấp, ủy quyền của cán bộ quản lý trực tiếp, và/hoặc Ban điều hành Công ty (nếu có);
- Chấp hành nội quy kỷ luật lao động, an toàn lao động và các quy định khác do Người sử dụng lao động ban hành tại từng thời điểm;
- Giữ bí mật các thông tin được tiếp cận trong quá trình làm việc theo quy định tại Thỏa thuận bảo mật thông tin đính kèm Hợp đồng này;
- Giữ gìn, bảo vệ tài sản của công ty, báo cáo kịp thời cho người có thẩm quyền khi phát hiện hành vi hủy hoại, trộm cắp hoặc chiếm dụng tài sản của Công ty;
- Kỷ luật lao động và trách nhiệm vật chất: Người sử dụng lao động có quyền xử lý kỷ luật và yêu cầu trách nhiệm vật chất theo quy định của Nội quy lao động và pháp luật lao động;
- Trường hợp Người lao động đơn phương chấm dứt Hợp đồng lao động này phải báo trước bằng văn bản (Đơn xin nghỉ việc) trước 45 ngày cho Người sử dụng lao động, tuân thủ thời hạn báo trước theo quy định pháp luật. Người lao động có trách nhiệm bàn giao giấy tờ, văn bản, công việc cho người kế nhiệm hoặc người quản lý; có trách nhiệm cùng Người sử dụng lao động giải quyết các vấn đề vướng mắc trong quá trình chờ giải quyết chế độ nghỉ việc (nếu có);
- Khi đơn phương chấm dứt hợp đồng trái pháp luật, người lao động không được trợ cấp thôi việc và phải bồi thường cho người sử dụng lao động nửa tháng tiền lương theo hợp đồng lao động. Nếu vi phạm về thời hạn báo trước, thì phải bồi thường cho người sử dụng lao động một khoản tiền tương ứng với tiền lương của người lao động trong những ngày không báo trước;



- Tham dự đầy đủ, nhiệt tình các buổi huấn luyện, đào tạo, hội thảo do Bộ phận hoặc Công ty tổ chức;
- Hoàn trả toàn bộ chi phí đào tạo theo Hợp đồng đào tạo (nếu có ký kết) cho Người sử dụng lao động khi đơn phương chấm dứt hợp đồng trái pháp luật; hoặc trường hợp Người lao động vi phạm bất kỳ điều khoản nào của Hợp đồng, Nội quy lao động, hướng dẫn, chính sách và/hoặc quy tắc của Công ty (đã được sửa đổi theo thời gian) dẫn đến việc Người lao động bị kỷ luật sa thải trong thời gian làm việc cho Người sử dụng lao động;
- Thực hiện công việc với sự tận tâm, tận lực và mẫn cán, đảm bảo hoàn thành công việc với hiệu quả cao nhất theo sự phân công, điều hành (bằng văn bản hoặc bằng miệng) của Ban Giám đốc trong Công ty (và các cá nhân được Ban Giám đốc bổ nhiệm hoặc ủy quyền phụ trách);
- Thực hiện các nghĩa vụ về thuế; bảo hiểm xã hội và nghĩa vụ tài chính khác theo quy định pháp luật.

Điều 4: Quyền hạn và nghĩa vụ của Người sử dụng lao động

4.1. Quyền hạn

- Điều động người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí, điều chuyển, tạm ngừng việc ...);
- Kiểm tra, giám sát, đánh giá hiệu quả thực hiện công việc của Người lao động phù hợp với từng vị trí làm việc và quyết định việc tăng lương theo tình hình sản xuất, kinh doanh thực tế của Công ty trên cơ sở quy định của pháp luật, nội quy lao động;
- Có quyền áp dụng các hình thức xử lý kỷ luật lao động, yêu cầu bồi thường thiệt hại đối với Người lao động theo quy chế công ty và phù hợp quy định pháp luật;
- Thực hiện các hành động, biện pháp nhằm ngăn chặn, hạn chế tối thiểu những rủi ro, thiệt hại từ các hành vi cố ý hủy hoại của Người lao động đến quyền lợi chính đáng của Người sử dụng lao động trong phạm vi quyền hạn và quy định pháp luật;
- Cung cấp đầy đủ điều kiện làm việc cho người lao động phù hợp với vị trí công việc được giao;
- Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và nội quy lao động của doanh nghiệp.

4.2. Nghĩa vụ

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động;
- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động, thỏa ước lao động tập thể (nếu có).

Điều 5: Điều khoản thi hành

5.1. Hai Bên cam kết hoàn toàn tự nguyện khi ký kết và thực hiện nghiêm túc Hợp đồng lao động này. Mọi sự thay đổi, bổ sung chỉ có giá trị khi được sự đồng ý bằng văn bản của cả hai Bên.

5.2. Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của Nội quy lao động, thỏa ước lao động tập thể, trường hợp thỏa ước lao động tập thể, nội quy lao động chưa có quy định thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.

5.3. Thỏa thuận bảo mật và các phụ lục hợp đồng, (nếu có) là một bộ phận không thể tách rời của Hợp đồng này, có giá trị pháp lý ràng buộc các Bên liên quan.

5.4. Mọi tranh chấp phát sinh từ Hợp đồng này được giải quyết trên cơ sở thương lượng, thỏa thuận giữa hai bên. Trong trường hợp không thể thương lượng, thỏa thuận, các Bên có quyền yêu cầu Tòa án có thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật.

5.5. Hợp đồng này được lập thành 02 bản tại trụ sở của Công ty TNHH đầu tư xây dựng An Sinh Bắc Ninh – CN Phòng khám đa khoa Kim Thuận cơ sở 2 có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày ký.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên)

Nhi
Trưởng Thu Nhi

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký, ghi rõ họ tên, chức vụ, đóng dấu)



GIÁM ĐỐC
Nguyễn Thị Kim

